

ПРИКАЗ № Project/2025

об утверждении дополнительной профессиональной программы

01.01.2025 г., г. Санкт-Петербург

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 12, 75, 101), Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» приказываю:

1. Утвердить дополнительную профессиональную программу – программу профессиональной переподготовки «Профессия: Менеджер проектов» общей трудоемкостью 273 академ. ч.
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



/ Зинин Е.Ю.

Общество с ограниченной ответственностью «Тривиум»
ИНН 7806297293, ОГРН 1187847013133

Утверждено
Приказом № Project/2025 от 01.01.2025 г.
Генеральный директор
Зинин Е.Ю.
«01» января 2025 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
– ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«ПРОФЕССИЯ: МЕНЕДЖЕР ПРОЕКТОВ»**

Срок реализации: 10 месяцев
Количество часов: 273 академических часа
Форма обучения: очно-заочная форма
Формат обучения: с применением исключительно дистанционных технологий
Возраст обучающихся: для лиц старше 18 лет, имеющих или получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование
Автор: Карпов М.А.

г. Санкт-Петербург
2025

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Профессия: Менеджер проектов» разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- Профессиональным стандартом 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023г. № 369Н;
- ФГОС 38.04.02 Менеджмент, утв. приказом Минобрнауки России от 12.08.2020г. № 952.

Настоящая дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки «Профессия: Менеджер проектов» рассчитана на:

- лиц в возрасте от 18 лет, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование,

- лиц в возрасте от 18, получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Цель дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки – формирование у обучающихся профессиональных компетенций для управления (планирование, организация исполнения, контроль и анализ отклонений) ИТ проектами, обеспечивающих достижение целей проектов в рамках утвержденных заказчиком требований, бюджетов и сроков и для приобретения новой профессиональной квалификации «Профессия: Менеджер проектов».

Для достижения цели нужно решить следующие профессиональные задачи:

- формирование навыков управления проектом
- формирование навыков оценки требований заказчика и определение необходимых ресурсов для проекта;
- формирования навыков разработки плана работы и планирование сроков выполнения проекта;
- формирование навыков управления бюджетом проекта и контроля затрат;
- формирование навыков по организации и координации работы команды проекта;
- формирование навыков по взаимодействию с командой, решению конфликтных ситуаций, отстаиванию своих решений и работе с обратной связью от заказчика;
- формирование навыков проведение совещаний и других форм индивидуальной и групповой работы с командой проекта;
- формирование навыков по оценке рисков проекта и разработка плана действий по минимизации рисков;
- формирование навыков по подготовке отчетности о ходе проекта заказчиком и высшему руководству;
- формирование навыков в области ИТ, включая программное обеспечение, web-технологии и базы данных;
- формированию навыков по анализу и визуализации данных;
- формирование навыков по работе с инновационными техническими инструментами для управления проектами.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки направлена на освоение следующих компетенций:

В соответствии с ФГОС ВО 38.04.02 Менеджмент (магистратура):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной и динамичной среды.

Дополнительная профессиональная программа - профессиональной переподготовки составлена на базе профессионального стандарта 06.016 «Профессия: Менеджер проектов» и соответствует 7 уровню квалификации.

| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции | | | |
|---|------------------|---|--------------|-----|
| | наименование | уровень квалификации | наименование | код |
| Код В Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с | 7 | Планирование управления изменениями в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/07.7 | 7 |
| | | Обработка запросов на изменение в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/08.7 | 7 |
| | | Согласование с заинтересованными сторонами проекта запросов на изменение в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/09.7 | 7 |

| | | | | |
|--|--|---|---------------|----------|
| <p>применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта</p> | | | | |
| | | <p>Проверка реализации запросов на изменение ИС (верификация) в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/10.7</p> | <p>7</p> |
| | | <p>Организационное и методологическое обеспечение регистрации запросов заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/16.7</p> | <p>7</p> |
| | | <p>Обработка запросов заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/17.7</p> | <p>7</p> |
| | | <p>Закрытие запросов заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/18.7</p> | <p>7</p> |
| | | <p>Планирование управления проектной документацией в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/19.7</p> | <p>7</p> |
| | | <p>Согласование и утверждение проектной документации в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/20.7</p> | <p>7</p> |
| | | <p>Управление распространением проектной документации в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/21.7</p> | <p>7</p> |
| | | <p>Управление хранением проектной документации в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/22.7</p> | <p>7</p> |
| | | <p>Планирование управления персоналом в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/23.7</p> | <p>7</p> |
| | | <p>Привлечение (набор) персонала для работы в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/24.7</p> | <p>7</p> |
| | | <p>Формирование и развитие команды в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> | <p>В/25.7</p> | <p>7</p> |

| | | |
|--|--------|---|
| Управление эффективностью команды в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/26.7 | 7 |
| Подготовка предложений по новым инструментам и методам управления проектами малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/27.7 | 7 |
| Подготовка предложений по методам повышения эффективности системы управления проектами малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/28.7 | 7 |
| Формирование предложений по развитию офиса управления проектами в области ИТ в организации | В/29.7 | 7 |
| Инициирование проекта малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/30.7 | 7 |
| Планирование проекта малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/31.7 | 7 |
| Организация исполнения работ в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/32.7 | 7 |
| Мониторинг работ и управление работами в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/33.7 | 7 |
| Общее управление изменениями в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/34.7 | 7 |
| Завершение фазы жизненного цикла проекта малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/35.7 | 7 |
| Завершение проекта малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/36.7 | 7 |
| Планирование качества проекта малого и среднего уровня сложности в области ИТ. | В/41.7 | 7 |
| Обеспечение качества проекта малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/42.7 | 7 |
| Контроль качества проекта малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/43.7 | 7 |
| Организация приемо-сдаточных | В/44.7 | 7 |

| | | |
|---|--------|---|
| испытаний (валидации) ИС в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | | |
| Планирование управления требованиями заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/45.7 | 7 |
| Управление работами по выявлению требований заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/46.7 | 7 |
| Управление работами по анализу требований заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/47.7 | 7 |
| Согласование и утверждение требований заказчика в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/48.7 | 7 |
| Принятие мер по неразглашению информации, полученной от заказчика, в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/49.7 | 7 |
| Принятие мер для своевременного финансирования проектов малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/50.7 | 7 |
| Планирование субподряда в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/51.7 | 7 |
| Подбор субподрядчиков в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/52.7 | 7 |
| Управление исполнением субподрядных работ в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/53.7 | 7 |
| Завершение работ субподряда в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/54.7 | 7 |
| Планирование коммуникаций в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/55.7 | 7 |
| Идентификация заинтересованных сторон в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/56.7 | 7 |

| | | | |
|--|---|--------|---|
| | Распространение информации в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/57.7 | 7 |
| | Управление заинтересованными сторонами в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/58.7 | 7 |
| | Планирование управления рисками в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/59.7 | 7 |
| | Идентификация рисков в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/60.7 | 7 |
| | Планирование работы с рисками в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/61.7 | 7 |
| | Мониторинг рисков и управление рисками в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ | В/62.7 | 7 |

В результате обучения обучающиеся должны

Знать:

- Портрет компетенций руководителя проектами
- Цели и функционал руководителя проектами
- Основы общего менеджмента
- Темы - управление проектами, методы управления
- Инструменты управления проектом
- Документы проекта
- Вида и методы планирования
- Основы и методы управления качеством в проектах в области ИТ
- Основы и методы управления изменениями в проекте
- Методы управления рисками проекта в области ИТ
- Методы управления требованиями в проектах в области ИТ
- Инструменты и методы анализа, выявления и согласования требований
- Методы управления заинтересованными сторонами проекта
- Инструменты и методы выдачи и контроля поручений
- Инструменты и методы проведения приемо-сдаточных испытаний в проектах в области ИТ
- Инструменты и методы проведения аудитов в проектах

- Инструменты анализа и визуализации данных
- SQL: суть, функции, сферы применения, mindmap
- Технологии подготовки и проведения презентаций
- Технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии
- Каналы коммуникаций
- Модели коммуникаций
- Инструменты и методы коммуникаций
- Основы деловой переписки
- Методы разрешения конфликтов
- Групповая динамика в команде проекта
- Основы управления персоналом в организации
- Методы управления персоналом в проектах
- Методы формирования проектных команд
- Методы мотивации и демотивации
- Основы финансового планирования в проектах
- Основы управления финансами
- Методы проведения рабочих и формальных согласований документации
- Методы управления субподрядом в проектах
- Предметная область автоматизации
- Возможности ИС
- Методы борьбы со стрессом и профилактики эмоционального выгорания.

Уметь:

- Планировать работы в проекте
- Анализировать входные и исходные данные проекта
- Описывать требования к проекту
- Разрабатывать документы проекта
- Разрабатывать стратегию
- Составлять бюджет и планировать движение денежных средств в проекте
- Работать с записями по качеству (в том числе с корректирующими действиями, предупреждающими действиями, запросами на исправление несоответствий)
- Составлять вероятностное суждение о ходе работ в проекте
- Выполнять прогнозирование в проекте
- Отслеживать и работать с рисками в проекте
- Проявлять лидерские качества

- Проводить набор и онбординг новых членов команды
- Оценивать эффективность компании и команды с помощью метрик
- Налаживать связи в команде
- Мотивировать к рабочим достижениям членов команды
- Управлять работами в проекте
- Находить подрядчиков в команду для своих целей
- Осуществлять коммуникации в проекте
- Проводить переговоры и интервью с заинтересованными сторонами проекта
- Проводить анкетирование представителей заказчика проекта
- Проводить презентации
- Вести деловую переписку
- Проводить приемо-сдаточные испытания закупленной продукции в проекте
- Контролировать исполнение выданных поручений в проекте
- Контролировать исполнение регламентных документов в проекте
- Работать с базами данными
- Готовить аналитику и создавать дашборды
- Подготавливать и представлять отчетность по проекту
- Проводить аудит проектов в области ИТ

Владеть навыками:

- Управления полным циклом проекта
- Формирования команды
- Планирования и контроля
- Финансового управления проектом
- Работы с данными
- Развития продукта и команды
- Создания презентаций
- Работы с подрядчиками: поиска, брифинга и координации внешних исполнителей
- Управления портфелем проектов: координации группы процессов и приоритетов

Владеть инструментами:

- Для управления проектами и задачами: Jira, Notion, Miro, Confluence
- Для аналитики и работы с данными: Tableau, Apache Superset, Google Data Studio / Looker Studio, Yandex DataLens, Mode Analytics
- Базы данных и анализ: SQL, SQLAlchemy, Jupyter Notebook
- Таблицы и расчеты: Google Sheets, Microsoft Excel
- Для документооборота и совместной работы: Google Docs, Microsoft Word, Notion, Confluence
- Для презентаций: Keynote, PowerPoint, Google Презентации
- Для прототипирования и дизайна: Figma, Proto.io

- Для разработки и версионности: GitHub, Docker
- Для создания сайтов и лендингов: Tilda, Webflow, Wix, Vigbo
- Для проведения опросов: Google Forms

4. УЧЕБНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Учебный план

| № п/п | Наименование блока | Количество часов | | | Формы контроля / аттестация |
|----------|--|------------------|--------|----------|---|
| | | Всего | Теория | Практика | |
| 1. | Блок 1. Основы проектного управления | 26,4 | 10,5 | 15,9 | Текущий контроль |
| 2. | Блок 2. Команда проекта | 42,2 | 17,8 | 25,4 | Текущий контроль, промежуточная аттестация |
| 3. | Блок 3. Управление проектом | 26,3 | 11,5 | 14,8 | Текущий контроль |
| 4. | Блок 4. Soft skills для менеджера проекта и навыки презентации | 22,5 | 7,6 | 14,9 | Текущий контроль, промежуточная аттестация |
| 5. | Блок 5. Бюджетирование проекта | 14 | 5 | 9 | Текущий контроль, промежуточная аттестация |
| 6. | Блок 6. Основы SQL | 14,7 | 5 | 9,7 | Текущий контроль |
| 7. | Блок 7. SQL и базы данных | 30,2 | 6,3 | 23,9 | Промежуточная аттестация |
| 8. | Блок 8. Стратегическое управление | 43,5 | 13,9 | 29,6 | Текущий контроль |
| 9. | Блок 9. Специфика управления проектами в различных сферах | 8,6 | 3,4 | 5,2 | Текущий контроль |
| 10. | Блок 10. Специализация: IT Project Manager | 25,4 | 12,1 | 13,3 | Текущий контроль |
| 11. | Блок 11. Специализация: Продюсер онлайн-курсов | 3 | 1,2 | 1,8 | Не предусмотрено |
| 12. | Блок 12. Профессиональный рост проектного менеджера | 6,6 | 1,4 | 5,2 | Текущий контроль |
| 13. | Блок 13. Дипломная работа | 9,8 | 1,3 | 8,4 | Итоговая аттестация |
| | Итого: | 273 | 97 | 176 | |

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| № п/п | Наименование блока | 1 месяц | 2 месяц | 3 месяц | 4 месяц | 5 месяц | 6 месяц | 7 месяц | 8 месяц | 9 месяц | 10 месяц |
|-------|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| 1. | Блок 1. Основы проектного управления | X | | | | | | | | | |
| 2. | Блок 2. Команда проекта | | X | | | | | | | | |
| 3. | Блок 3. Управление проектом | | | X | | | | | | | |
| 4. | Блок 4. Soft skills для менеджера проекта и навыки презентации | | | | X | | | | | | |
| 5. | Блок 5. Бюджетирование проекта | | | | X | | | | | | |
| 6. | Блок 6. Основы SQL | | | | | X | | | | | |
| 7. | Блок 7. SQL и базы данных | | | | | | X | | | | |
| 8. | Блок 8. Стратегическое управление | | | | | | | X | | | |
| 9. | Блок 9. Специфика управления проектами в различных сферах | | | | | | | | X | | |
| 10 | Блок 10. Специализация: IT Project Manager | | | | | | | | X | X | |
| 11 | Блок 11. Специализация: Продюсер онлайн-курсов | | | | | | | | | X | |
| 12 | Блок 12. Профессиональный рост проектного менеджера | | | | | | | | | | X |
| 13 | Дипломная работа | | | | | | | | | | X |

6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Блок 1. Основы проектного управления

Теория 10,5 академ. ч. Практика 15,9 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Сформировать понимание роли и зоны ответственности проектного менеджера
- Освоить полный цикл проектного управления от инициации и оценки до планирования, декомпозиции задач и контроля исполнения
- Научиться преобразовывать бизнес-цели в проектные задачи через декомпозицию стратегических OKR и построение дорожных карт (Roadmap)
- Приобрести практические навыки работы с инструментами проджекта для визуализации (Miro, Figma), планирования (Notion), аналитики (Tableau, Yandex DataLens)
- Развить компетенцию по созданию и сопровождению проектной документации

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать принципы декомпозиции проекта на этапы, а также основные инструменты проектного планирования
- Уметь описывать проектные требования и оценивать объем работ (score)
- Владеть навыками подготовки и оценки проекта, планирования ресурсов, управления треугольником ограничений
- Уметь создавать дорожные карты, визуализировать процессы, строить аналитические панели и работать с прототипами и документацией проекта

Блок состоит из следующих тем:

- Тема 1. Роль проджект-менеджера в разработке продукта
- Тема 2. Инициация и планирование проекта
- Тема 3. Начало работы над проектом
- Тема 4. Еженедельное планирование
- Тема 5. Среднесрочное планирование
- Тема 6. OKR подход
- Тема 7. Документы проджект менеджера
- Тема 8. Инструменты проджект менеджера
- Тема 9. Введение в Yandex DataLens
- Тема 10. Создание дашбордов и практика визуализации
- Тема 11. Работа с дашбордами

Форма контроля: текущий контроль

Текущий контроль осуществляется через выполнение практических заданий, направленных на построение диаграммы Ганта, декомпозирование OKR, создание User

Story Map и дорожной карты проекта. Содержание и критерии практических заданий указываются в личном кабинете на образовательной онлайн-платформе. Работы загружаются в личный кабинет и проверяются педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.
- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Блок 2. Команда проекта

Теория 17,8 академ. ч. Практика 25,4 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Научиться разбираться в ролях и зонах ответственности в IT-команде, понимать, как устроена и работает компания как система
- Понять, как управлять командой: ставить задачи, контролировать, проводить онбординг и выстраивать коммуникацию
- Научиться работать с подрядчиками: находить, оценивать, взаимодействовать, составлять ТЗ и принимать результаты
- Владеть профессиональной коммуникацией: вести деловую переписку, проводить встречи и презентовать проекты

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать роли в IT-команде (разработчик, тестировщик, DevOps), структуру ТЗ и правила деловой переписки
- Уметь ставить задачи команде, проводить онбординг и давать обратную связь
- Уметь составлять ТЗ, вести переговоры с заказчиком и разрешать конфликты
- Владеть навыками поиска и оценки подрядчиков, приёмки их работ
- Владеть методиками профессиональной коммуникации: от проведения встреч до защиты проектов
- Уметь организовывать командную работу

Блок состоит из следующих тем:

- Тема 1. Организационная структура проекта
- Тема 2. Формирование команды
- Тема 3. Управление командой
- Тема 4. Работа с распределенной командой
- Тема 5. Онбординг сотрудников
- Тема 6. Работа с руководителем

Тема 7. Взаимодействие со смежными отделами
Тема 8. Работа со стейкхолдерами
Тема 9. Работа с подрядчиками
Тема 10. Разработка ТЗ
Тема 11. Работа с заказчиком
Тема 12. Коммуникации с заказчиком
Тема 13. Деловая переписка

Форма контроля: текущий контроль, промежуточная аттестация

Текущий контроль осуществляется через выполнение практических заданий, направленных на составление Impact Mapping, организацию командного планирования, составление чек-листа онбординга. Содержание и критерии практических заданий указываются в личном кабинете на образовательной онлайн-платформе. Работы загружаются в личный кабинет и проверяются педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.
- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Промежуточная аттестация проводится по итоговому проекту, посвящённому работе с заказчиком. Слушатели выполняют проект, который включает: подбор команды проекта и описание ролей каждого участника, заполнение брифа с заказчиком проекта, поиск подрядчиков на проект. Решение загружается в личный кабинет, проверяется педагогами. Оценка выставляется в том же формате: «зачёт», «на доработку», «незачёт».

Блок 3. Управление проектом

Теория 11,5 академ. ч. Практика 14,8 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Освоить фреймворки и инструменты планирования
- Развить ключевые управленческие навыки
- Овладеть методами операционного менеджмента
- Сформировать навыки управления командной динамикой
- Понять специфику координации нескольких проектов одновременно, освоить соответствующие процессы и инструменты

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать ключевые методологии управления (Agile), принципы операционного менеджмента и фреймворки планирования

- Уметь ставить задачи по SMART, делегировать, контролировать сроки и оценивать проекты по различным параметрам
- Уметь проводить 1-on-1 встречи, давать конструктивную обратную связь и разрешать конфликты в команде
- Владеть инструментами управления командой и проектами (от планирования до мониторинга исполнения)
- Владеть навыками координации портфеля проектов и применения Agile-подходов в управлении несколькими задачами одновременно

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Управление командой и проектом

Тема 2. Регулярный менеджмент и KPI

Тема 3. Операционный менеджмент

Тема 4. Методологии управления

Тема 5. Инструменты управления

Тема 6. Оценка и анализ проекта

Тема 7. Управление сроками

Тема 8. Управление пакетом проектов: как одновременно вести десятки проектов

Тема 9. Управление конфликтами

Тема 10. Обратная связь для команды

Форма контроля: текущий контроль

Текущий контроль осуществляется через выполнение практических заданий, направленных на организацию операционных процессов, проведение оценки проекта, разбор кейса конфликта внутри команды. Содержание и критерии практических заданий указываются в личном кабинете на образовательной онлайн-платформе. Работы загружаются в личный кабинет и проверяются педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.
- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Блок 4. Soft skills для менеджера проекта и навыки презентации

Теория 7,6 академ. ч. Практика 14,9 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Развить организаторские способности и системное мышление
- Сформировать эмоциональный интеллект и коммуникативные навыки
- Освоить основы лидерства
- Научиться создавать убедительные презентации и выступления

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать основы организаторских навыков в управлении, модели лидерства и правила эффективной коммуникации
- Знать принципы и этапы развития эмоционального интеллекта (EQ) и его роль в карьере
- Уметь анализировать и структурировать задачи, использовать техники сторителлинга для построения убедительных выступлений
- Уметь создавать качественные презентации
- Владеть инструментами визуализации информации и публичных выступлений

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Организаторские навыки

Тема 2. Системность мышления

Тема 3. EQ и коммуникабельность

Тема 4. Лидерство для руководителя

Тема 5. Storytelling: интересное и запоминающееся выступление

Тема 6. Деловое выступление

Тема 7. Подготовка качественных слайдов

Форма контроля: текущий контроль, промежуточная аттестация

Текущий контроль осуществляется через выполнение практических заданий, направленных на подготовку собственного выступления, подготовки содержательной презентации, измерение и развитие эмоционального интеллекта. Содержание и критерии практических заданий указываются в личном кабинете на образовательной онлайн-платформе. Работы загружаются в личный кабинет и проверяются педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.
- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Промежуточная аттестация проводится по итоговому практическому заданию, посвященному подготовке к собственному выступлению. Слушатели выполняют задание, которое включает: определение целевой аудитории, подготовку качественных слайдов презентации, работу со сложной графикой. Решение загружается в личный кабинет, проверяется педагогами. Оценка выставляется в том же формате: «зачёт», «на доработку», «незачёт».

Блок 5. Бюджетирование проекта

Теория 5 академ. ч. Практика 9 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Понять и оценить финансовые модели проектов
- Освоить назначение и виды бюджетов
- Научиться структурировать и составлять бюджеты проектов
- Отработать навыки составления и анализа бюджетов
- Разобраться в нюансах и взаимосвязях бюджетов и P&L

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать финансовые модели проектов и связанные с ними риски, виды бюджетов (P&L, Cash Flow) и их назначение
- Знать структуру бюджета: принципы разделения затрат на постоянные и переменные, методы распределения общих расходов
- Уметь выбирать финансовую модель под задачи проекта, оценивать её экономические риски и обосновывать выбор
- Уметь составлять и анализировать бюджет проекта, понимать его связь с отчётом о прибылях и убытках (P&L) и контролировать исполнение
- Владеть навыками бюджетирования и инструментами финансовой оценки проектов

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Управление стоимостью проекта

Тема 2. Назначение бюджетов

Тема 3. Структура бюджетов

Тема 4. Практика бюджетов

Тема 5. Работа с бюджетами

Тема 6. Нюансы бюджетов и P&L

Форма контроля: текущий контроль, промежуточная аттестация

Текущий контроль осуществляется через выполнение практических заданий, направленных на оценку стоимости проекта, составление бюджета доходов и расходов движения денежных средств проекта. Содержание и критерии практических заданий указываются в личном кабинете на образовательной онлайн-платформе. Работы загружаются в личный кабинет и проверяются педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.
- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Промежуточная аттестация проводится по итоговому проекту, посвященному составлению бюджета проекта. Слушатели выполняют задание, которое включает: составление бюджета, планирование с помощью P&L, unit-экономику и отслеживание

рисков кассового разрыва. Решение загружается в личный кабинет, проверяется педагогами. Оценка выставляется в том же формате: «зачёт», «на доработку», «незачёт».

Блок 6. Основы SQL

Теория 5 академ. ч. Практика 9,7 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Понять роль и возможности SQL в бизнес-аналитике
- Освоить базовый синтаксис SQL для извлечения данных и научиться писать запросы с использованием операторов SELECT, FROM, WHERE
- Научиться преобразовывать, структурировать данные и применять функции для работы с текстом (UPPER, LOWER), датой/временем, арифметические операции и логические конструкции CASE
- Освоить агрегацию данных для аналитических отчётов
- Усвоить логический порядок выполнения SQL-запроса

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать назначение и ключевые возможности SQL для бизнес-аналитики в различных отраслях
- Знать логический порядок выполнения основных операторов в SQL-запросе, основные типы данных и синтаксис ключевых команд: SELECT, FROM, WHERE, ORDER BY, GROUP BY
- Уметь писать базовые и усложнённые SQL-запросы для извлечения, фильтрации, сортировки и преобразования данных из базы.
- Уметь агрегировать данные с помощью функций (COUNT, SUM, AVG, MIN, MAX) и группировки (GROUP BY) для подготовки аналитических отчётов
- Владеть навыками работы с базами данных и инструментами анализа данных

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Введение в блок SQL

Тема 2. Извлечение и фильтрация данных (часть 1)

Тема 3. Извлечение и фильтрация данных (часть 2)

Тема 4. Преобразование и сортировка данных (часть 1)

Тема 5. Преобразование и сортировка данных (часть 2)

Тема 6. Группировка данных

Форма контроля: текущий контроль

Текущий контроль осуществляется через выполнение практических заданий, направленных на применение знаний для работы с SQL: загрузка таблиц в базу данных, извлечение и фильтрация данных, решение кейсов по преобразованию и сортировке данных в SQL, группировка пользователей. Содержание и критерии практических заданий

указываются в личном кабинете на образовательной онлайн-платформе. Работы загружаются в личный кабинет и проверяются педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.
- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Блок 7. SQL и базы данных

Теория 6,3 академ. ч. Практика 23,9 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Понимать архитектуру и принципы работы с базами данных
- Освоить методы извлечения данных, научиться объединять таблицы и применять подзапросы
- Научиться модифицировать структуру и содержимое баз данных для администрирования и поддержки БД
- Применять продвинутые инструменты SQL для анализа
- Закрепить навыки на сквозном проекте и визуализировать данные

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать основы архитектуры реляционных баз данных (СУБД), базовую терминологию и роль SQL в работе с данными
- Изучить принципы объединения таблиц, виды подзапросов и логику их применения
- Уметь проектировать и настраивать простые базы данных, а также писать сложные SQL-запросы
- Уметь создавать и наполнять базу данных, выполнять сквозной анализ данных и строить базовые дашборды в BI-инструментах
- Владеть навыками администрирования и анализа данных на уровне продвинутого пользователя SQL
- Владеть инструментами для проектирования БД, написания запросов и визуализации результатов в BI-системах

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Введение в базы данных

Тема 2. Объединение таблиц

Тема 3. Подзапросы SELECT и FROM

Тема 4. Подзапросы JOIN и WHERE

- Тема 5. Обновление, добавление и удаление данных
- Тема 6. Создание, изменение и удаление таблиц
- Тема 7. Операции с текстом и оконные функции
- Тема 8. Ускорение и оптимизация запросов, табличные выражения
- Тема 9. Итоговый проект LEGO
- Тема 10. Обзор основных программ

Форма контроля: промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится по итоговому проекту на основе данных компании LEGO. Слушатели выполняют проект, который включает: создание базы данных, настройку новых таблиц, добавление данных в таблицы, анализ данных. Решение загружается в личный кабинет, проверяется педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.
- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Блок 8. Стратегическое управление

Теория 13,9 академ. ч. Практика 29,6 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Развить стратегическое и дизайн-мышление
- Научиться управлять приоритизацией и планированием
- Понять, что такое метрики, как строится их иерархия и пирамида, научиться выбирать ключевые показатели (KPI)
- Научиться идентифицировать, оценивать и разрабатывать стратегии реагирования на проектные и продуктовые риски, а также понять принципы Growth Hacking
- Понять и построить сбалансированную систему показателей (ССП/BSC) и изучить аспекты SSP (система сбалансированных показателей)

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать принципы и этапы стратегического, дизайн-мышления и Growth Hacking
- Знать основы управления рисками: классификацию, методы идентификации, оценки и стратегии реагирования
- Уметь применять фреймворки для приоритизации задач и строить иерархию метрик

- Уметь использовать дизайн-мышление для генерации идей и прототипирования гипотез
- Владеть навыками стратегического анализа, управления рисками и системного планирования
- Владеть инструментами для приоритизации (например, RICE), работы с метриками (пирамида метрик) и внедрения принципов Growth Hacking для роста продукта

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Стратегическое мышление для проектного менеджера

Тема 2. Дизайн-мышление

Тема 3. Ошибки проджект менеджера

Тема 4. Инструментарий работы над стратегией

Тема 5. Приоритизация

Тема 6. Декомпозиция метрик: иерархия метрик и пирамида метрик

Тема 7. Управление рисками

Тема 8. Growth Hacking

Тема 9. Разработка системы сбалансированных показателей. Часть 1

Тема 10. Проработка составляющих системы сбалансированных показателей. Часть 2

Форма контроля: текущий контроль

Текущий контроль осуществляется через выполнение практических заданий, направленных на составление стратегии своего развития, используя матрицу BCG, составление иерархии метрик и анализ продуктов. Содержание и критерии практических заданий указываются в личном кабинете на образовательной онлайн-платформе. Работы загружаются в личный кабинет и проверяются педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.
- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Блок 9. Специфика управления проектами в различных сферах

Теория 3,4 академ. ч. Практика 5,2 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Освоить специфику управления B2B-проектами
- Понять жизненный цикл стартапа и принципы его создания
- Разобраться в особенностях работы на международном рынке

- Отработать на практике навыки коммуникации и управления в B2B-среде

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать основные этапы анализа потребностей лица, принимающего решения (ЛПР), и факторы, влияющие на его выбор
- Знать отличия и особенности глобального рынка труда в IT, а также стандарты составления резюме на английском языке
- Уметь проводить анализ потребностей ЛПР и конкурентной среды, выбирать стратегию убеждения и демонстрировать ценность предложения
- Способны декомпозировать идею в пошаговый план, составлять проектное резюме и оценивать возможности трудоустройства
- Владеть навыками проведения SWOT-анализа и презентации проектных идей
- Владеть инструментами планирования (бюджет, план развития) и подготовки документов для рынка труда

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Особенности B2B сегмента

Тема 2. Стартапы

Тема 3. Зарубежные компании

Форма контроля: текущий контроль

Текущий контроль осуществляется через выполнение практических заданий, направленных на анализ и убеждение лица, принимающего решения (ЛПР), стратегическое планирование развития стартапа и подготовку документов для международной карьеры (резюме на английском языке). Содержание и критерии практических заданий указываются в личном кабинете на образовательной онлайн-платформе. Работы загружаются в личный кабинет и проверяются педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.
- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Блок 10. Специализация: IT Project Manager

Теория 12,1 академ. ч. Практика 13,3 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Изучить, как работают интернет, веб, мобильные сети, а также строение компьютера (аппаратное и программное обеспечение) как базовой системы для выполнения IT-проектов
- Сформировать базовое понимание принципов программирования
- Понять принципы объектно-ориентированного программирования и архитектуры кода
- Изучить смежные области IT-разработки: UX/UI-дизайн и управление разработкой
- Освоить особенности управления IT-проектами на всех этапах: от инициации и планирования до реализации, контроля трендов, инноваций и закрытия проекта

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать принципы работы интернета, веба, мобильных сетей, а также устройство компьютера
- Знать базовые концепции программирования: типы данных, переменные, условные операторы, функции, циклы, алгоритмы
- Разбираться в основных принципах объектно-ориентированного программирования (ООП)
- Знать особенности управления IT-проектами и основы UX/UI-дизайна
- Уметь анализировать и документировать технические требования
- Уметь проектировать интерфейсы и создавать интерактивные прототипы в Figma
- Владеть: навыками чтения и базового анализа кода, понимания логики разработки для эффективной коммуникации с технической командой
- Владеть инструментами для работы на стыке менеджмента и разработки

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Сфера IT

Тема 2. Как работает интернет

Тема 3. Как работает компьютер

Тема 4. Как устроено программирование

Тема 5. Основы языка программирования

Тема 6. Структуры данных и алгоритмы

Тема 7. Циклы

Тема 8. ООП

Тема 9. Архитектура кода

Тема 10. Лайфхаки и инструменты разработчика

Тема 11. Принципы UX качественных продуктов

Тема 12. Управление разработкой

Тема 13. Работа проджект менеджера в IT

Форма контроля: текущий контроль

Текущий контроль осуществляется через выполнение практических заданий, направленных на проектирование приложения в Figma, анализ технических требований проекта, изучение основ компьютерных систем и программирования, отработку навыков по приоритизации задач и составление плана проекта. Содержание и критерии практических заданий указываются в личном кабинете на образовательной онлайн-платформе. Работы загружаются в личный кабинет и проверяются педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.
- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Блок 11. Специализация: Продюсер онлайн-курсов

Теория 1,2 академ. ч. Практика 1,8 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Изучить, что представляет собой образовательный технологический сектор (EdTech), проанализировать его рынок, ключевые драйверы роста и стратегии
- Разобраться в устройстве онлайн-школы как продукта и бизнеса
- Научиться применять общие принципы проектного менеджмента в контексте EdTech

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать, что такое EdTech, его место на рынке и ключевые тренды развития образовательных технологий
- Знать особенности продукта онлайн-школы, потребности его целевой аудитории и типовую организационную структуру для её эффективного управления
- Уметь формулировать базовые стратегии развития для EdTech-проекта и определять задачи для онлайн-школы.
- Владеть инструментами для определения целевой аудитории и постановки стратегических задач в сфере онлайн-образования

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Сфера Edtech

Тема 2. Работа онлайн-школы

Форма контроля: не предусмотрено

Блок 12. Профессиональный рост проектного менеджера

Теория 1,4 академ. ч. Практика 5,2 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Научиться строить личную стратегию развития
- Освоить принципы баланса между работой и личной жизнью
- Изучить симптомы профессионального выгорания и трудоголизма, а также освоить инструменты для поддержания высокой продуктивности без ущерба для здоровья
- Развить навыки мотивации и саморегуляции

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели будут:

- Знать принципы и методы достижения баланса между работой и личной жизнью для предотвращения выгорания.
- Уметь разрабатывать и применять персональные стратегии для управления энергией, временем и уровнем стресса
- Владеть навыками саморегуляции и управления личной эффективностью в условиях рабочей нагрузки

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Рост и мотивация

Тема 2. Шаг к балансу

Тема 3. Трудоголизм, выгорание и личная эффективность

Форма контроля: текущий контроль

Текущий контроль осуществляется через выполнение практических заданий, направленных на составление плана своего развития, определение уровня стресса и применение техник по борьбе с выгоранием. Содержание и критерии практических заданий указываются в личном кабинете на образовательной онлайн-платформе. Работы загружаются в личный кабинет и проверяются педагогами.

Оценивание осуществляется по системе:

- Зачёт — работа выполнена полностью, все основные критерии соблюдены, решение корректно и соответствует заданию.
- На доработку — работа выполнена частично, содержит ошибки или недочёты; допускается повторная сдача после корректировок.

- Незачёт — задание выполнено с критическими ошибками, не соответствует требованиям или не демонстрирует освоение материала. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

Блок 13. Дипломная работа

Теория 1,3 академ. ч. Практика 8,4 академ. ч.

В рамках блока ставятся следующие задачи:

- Научить слушателей комплексно применять полученные знания и навыки для решения реальной проектной задачи.
- Сформировать умение разрабатывать проект от идеи до итоговой презентации, учитывая бизнес-требования и аналитику.
- Развить навыки подготовки и защиты проектной работы перед экспертами.
- Освоить подход к оформлению итоговых материалов в соответствии с требованиями бизнеса.

Планируемые результаты обучения:

По завершении блока слушатели:

- Умеют самостоятельно формулировать цели и задачи проекта по системе SMART.
- Владели методами проведения исследований, анализа данных и разработки проектных решений.
- Способны создавать презентации, включающие ключевые результаты, выводы и рекомендации.
- Готовы защищать проект, аргументируя предложенные решения перед экспертной комиссией.

Блок состоит из следующих тем:

Тема 1. Дипломная работа

Финальное задание является формой итоговой аттестации и направлено на комплексную проверку освоения всех ключевых тем программы. Слушатели выполняют дипломную работу, которая включает:

- Подготовку презентации по шаблону, состоящую из обязательных слайдов: суть проекта, актуальность, цель и задачи, календарный план, основная часть проекта, результаты и выводы, рекомендации для бизнеса.
- Разработку артефактов, подтверждающих выполнение проекта (прототипы, аналитика, диаграммы, расчёты и др.).
- Подготовку пояснительной записки с описанием хода работы, источников информации и используемых методик.
- Оформление проекта с учётом бизнес-требований к защите проекта и подготовка презентации для итоговой аттестации.

Оценивается:

- полнота проработки проекта и соответствие поставленным задачам;
- качество анализа, собранных данных и предложенных решений;
- корректность и логичность презентации проекта;
- аргументация выводов и рекомендаций для бизнеса;
- аккуратность оформления и соответствие шаблону.

Решение направляется на проверку через личный кабинет. Оценивание осуществляется по системе:

– Зачёт — все критерии выполнены, приложение работает стабильно, структура проекта оформлена корректно.

– Доработка — задание содержит несущественные ошибки или неточности, возможно повторное представление после исправлений.

– Незачёт — критические нарушения, задание не демонстрирует достаточный уровень освоения программы. После двух попыток доработки педагог вправе выставить итоговую оценку «незачёт».

В случае успешной сдачи итоговой аттестации обучающийся получает диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

7.1. Формы аттестации и текущего контроля знаний

Для проведения промежуточной и итоговой аттестации дополнительной профессиональной программы - профессиональной переподготовки «Профессия: Менеджер проектов» разработан «Фонд оценочных средств», являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

Текущий контроль знаний проводится после занятий в виде написания практических заданий или тестирований. Тематика и условия выполнения практических заданий расписаны в личном кабинете обучающегося на образовательной онлайн-платформе. Педагог проверяет решение и принимает решение о принятии решения (зачет), о необходимости доработать решение или о незачете. Если промежуточный контроль представлен в виде тестирования, подсчет верных ответов и выставление оценки «зачёт» и «незачёт» происходят в автоматическом режиме.

Промежуточная аттестация - оценка качества усвоения обучающимися содержания учебных блоков непосредственно по завершению их освоения, проводимая в форме проектных работ. Тематика и условия выполнения проектных работ расписаны в личном кабинете обучающегося на образовательной онлайн-платформе. Педагог проверяет решение и принимает решение о принятии решения (зачет), о необходимости доработать решение или о незачете.

Итоговая аттестация. В конце программы обучающиеся сдают итоговую аттестацию. Для успешного прохождения итогового контроля слушатель должен выполнить критерии, указанные в разделе 6.

Результаты текущего контроля, промежуточной аттестации и итогового оценивания отображаются в личном кабинете слушателя на образовательной онлайн-платформе: <https://platform.productstar.ru/login>.

По результатам сдачи текущего контроля, промежуточного контроля и итогового оценивания педагог даёт обратную связь слушателям, отмечает их сильные стороны и обращает внимание на зоны для развития. При необходимости педагог может повторить пройденные темы со слушателями, если установлен факт плохого закрепления и усвоения темы у слушателей.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения тем дополнительной профессиональной программы - профессиональной переподготовки «Профессия: Менеджер проектов» в объеме, предусмотренном для лекционных и практических занятий.

Лицам, освоившим дополнительную профессиональную программу - профессиональной переподготовки «Профессия: Менеджер проектов» и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается **Диплом о профессиональной переподготовке** установленного образца с указанием названия дополнительной профессиональной программы - профессиональной переподготовки, календарного периода обучения, длительности обучения в академических часах.

7.2 Фонд оценочных средств

ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ «ПРОФЕССИЯ: МЕНЕДЖЕР ПРОЕКТОВ»

- 1. Какая функция наиболее важная у руководителя проектов в IT?**
 - a) Разработка кода
 - b) Управление командой
 - c) Тестирование продукта
 - d) Организация мероприятий для команды
 - e) Анализ данных

- 2. Что не является этапом жизненного цикла проекта:**
 - a) Планирование
 - b) Выполнение/реализация
 - c) Инициирование
 - d) Согласование
 - e) Завершение

- 3. Каким ключевым навыком должен обладать руководитель проектов?**
 - a) Коммуникация
 - b) Работа с документацией
 - c) Программирование
 - d) Дизайн интерфейсов
 - e) Тестирование продукта

- 4. Как называется тип организационной структуры, при котором сотрудники имеют сходные профессиональные навыки, но разный опыт работы?**
 - a) Матричная
 - b) Функциональная
 - c) Проектная
 - d) Партнерская
 - e) Комплексная

- 5. Какие три показателя обязательно необходимо зафиксировать при согласовании проекта с заказчиком?**
 - a) Цена/объем работ/команда
 - b) Объем работ/валюта договора/срок
 - c) Цена/ресурсы/регламент расчетов
 - d) Срок/цена/объем работ
 - e) Методы/способ связи/роли

- 6. Что такое метрика?**
 - a) Система знаков для записи конкретных значений чисел
 - b) Качественный или количественный показатель, который отражает характеристику и уровень успешности продукта
 - c) Основное понятие, используемое для количественной характеристики, сравнения
 - d) Критерий в описании требований к проекту
 - e) Нет верного ответа

- 7. Что является самым важным в презентации?**
 - f) Понятный дизайн
 - g) Визуализация сложных аспектов
 - h) Структура и содержание
 - i) Нетривиальность

j) Добавление видеофрагментов

8. Что из этого не является признаком команды?

- a) Общая мотивация
- b) Ответственность за свой результат
- c) Поддержка
- d) Взаимовыручка
- e) Доверие

9. Что из перечисленного не является обязательным документом проекта?

- a) Календарный план
- b) Карта компетенций
- c) Карта рисков
- d) Бизнес-требования
- e) Техническое задание

10. В какой момент времени требуется выполнять оценку и анализ проекта?

- a) Перед стартом проекта
- b) Во время реализации проекта
- c) После завершения проекта
- d) Проект требуется оценивать до его старта, во время выполнения и после завершения.
- e) По запросу от заказчика

11. Какая оценка рынка лишняя?

- a) Анализ времени работы рынка
- b) Анализ объема рынка
- c) Анализ конкурентов
- d) Анализ трендов
- e) Нет верного ответа

12. Что входит в оценку плана проекта?

- a) Содержание
- b) Риски
- c) Ресурсы
- d) Сроки
- e) Все ответы верные

13. Что такое Эмоциональный интеллект?

- a) Это способность разговаривать с людьми
- b) Это способность понимать, управлять своими и чужими эмоциями и использовать их
- c) Это способность решать задачи коммуникации
- d) Это способность избегать конфликтов в общении
- e) Это способность вызывать позитивный эмоциональный отклик у собеседника

14. Какие методы оценки качества продукта или услуги применяются в IT проектах?

- a) Тестирование продукта
- b) Оценка пользовательского опыта
- c) Мониторинг и анализ метрик производительности

- d) Обратная связь от пользователей: сбор и анализ отзывов
- e) Все ответы верные

15. Когда заканчивается процесс управления рисками проекта?

- a) Он заканчивается только вместе с проектом
- b) Заканчивается после утверждения плана и начала работы по проекту
- c) Заканчивается с релизом на пользователей
- d) Заканчивается с подписанием договора между заказчиком и исполнителем
- e) Заканчивается после согласования MVP

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ПРОЕКТОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задание 1.

1. Соберите из демо-компании с функциональными командами кросс-функциональные
2. Создайте и заполните «Карту компетенций» демо-компании на основе собранных команд
3. Соберите итоговую структуру, заменив функциональную команду на кросс-функциональную с учетом информации, полученной после создания «Карты компетенций»
4. Создайте свою структуру в сервисе Miro
5. Создайте свою Карту компетенций в Google sheets

Что студент должен прислать на проверку:

Для проверки результатов ДЗ необходимо прислать ссылку на доску в Miro, в которой будет представлена исходная, функциональная, и итоговая, кросс-функциональная, структура команды.

На доске необходимо оставить ссылку на «Карту компетенций»

Задание 2.

1. Создать базу данных Lego
2. Создать и настроить новые таблицы
3. Добавить данные в таблицы
4. Проанализировать данные
5. Ответить на вопросы по данным проекта

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Разработка и внедрение эффективной методологии управления IT-проектом.
2. Использование Agile-подходов для оптимизации управления IT-проектами.
3. Эффективное планирование и контроль проектов в IT сфере: анализ опыта и лучшие практики.
4. Методы и подходы к оценке и анализу проекта на различных этапах его реализации.
5. Управление изменениями в IT-проектах: стратегии и методы.
6. Оценка и минимизация рисков в проектах разработки программного обеспечения.
7. Анализ методов и инструментов для контроля качества в IT-проектах.
8. Оценка экономической эффективности IT-проектов.
9. Управление командой проекта в условиях удаленной работы.
10. Оптимизация процессов коммуникации в команде IT-проекта.
11. Разработка стратегии IT проекта.
12. Управление бюджетом и ресурсами в IT-проектах.
13. Цифровая трансформация компании: роль руководителя проектов в успешной реализации.
14. Оценка влияния уровня soft skills руководителя проектов на эффективность работы с командой и заказчиком.

15. Инновации в управлении проектами IT: перспективы и возможности для руководителя проекта.

8. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

8.1. Кадровое обеспечение

К реализации дополнительной профессиональной программы - профессиональной переподготовки в качестве педагогов дополнительного образования допускаются лица:

1) отвечающее одному из требований:

а) имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»;

б) имеющее высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иных укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, реализуемой ООО «Тривиум», и получение при необходимости дополнительного профессионального образования педагогической направленности;

в) успешно прошедшее промежуточной аттестации не менее чем за два года обучения по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующей направленности программы дополнительного профессионального образования;

2) не имеющее ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;

3) прошедшее обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Реализация дополнительной профессиональной программы - профессиональной переподготовки также возможна лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Материально-технические условия

Программное обеспечение для обеспечения обучения с ДОТ и ЭО:

Настоящая дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки реализуется с использованием исключительно электронного обучения на образовательной онлайн-платформе «Productstar» <https://platform.productstar.ru/login>, к которой слушатели получают доступ посредством сети «Интернет». Слушатели самостоятельно изучают лекционный материал, выполняют практические задания в удобном для себя месте, имеющем необходимые условия для занятий (персональный компьютер с выходом в сеть «Интернет»).

Применение дистанционных образовательных технологий

Дистанционные образовательные технологии применяются частично.

В учебном процессе могут использоваться следующие организационные формы учебной деятельности:

- обзорные лекции с использованием дистанционных образовательных технологий;
- самостоятельная работа с СДО: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций и др.;
- самостоятельная работа с программами контроля знаний (тестами);

- консультации (индивидуальные с применением электронных средств, групповые и предэкзаменационные);
- итоговые аттестационные работы.

8.3. Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям

Учебно-методическая литература

1. Аппело Ю. Agile-менеджмент: Лидерство и управление командами / Юрген Аппело; Пер. с англ. – М.: Альпина Паблшер, 2018.
2. Вольфсон, Б.Л. Гибкое управление проектами и продуктами / Б.Л. Вольфсон. - СПб.: Питер, 2019. - 208 с.
3. Ехлаков, Ю.П. Управление программными проектами. Стандарты, модели: Учебное пособие / Ю.П. Ехлаков. - СПб.: Лань, 2019. - 244 с.
4. Коул, Р. Блистательный Agile. Гибкое управление проектами с помощью Agile, Scrum и Kanban / Р. Коул, Э. Скотчер. - СПб.: Питер, 2015. - 376 с.
5. Литая, Е.Я. Финансовое управление развивающимися проектами: Учебное пособие / Е.Я. Литая. - СПб.: Лань, 2019. - 120 с.
6. Островская, В.Н. Управление проектами: Учебник / В.Н. Островская, Г.В. Воронцова и др. - СПб.: Лань, 2019. - 400 с.
7. Альпина Паблшер. Управление проектом по созданию интернет-сайта. Альпина Паблшер, 2001 г. 337 стр.
8. Брауде Э. Д. Технология разработки программного обеспечения. Питер. 2004 г. – 656 с.
9. Бозм Б., Браун Дж., Каспар Х., Характеристики качества программного обеспечения. — М.: «Мир», 1981. — 208 с.
10. Вендров А.М. Проектирование программного обеспечения экономических информационных систем: Учебник для вузов.- М.: Финансы и статистика, 2002.- 347 с.
11. Вигерс Карл И. Разработка требований к программному обеспечению. Русская Редакция, 2004 г. – 576 с.
12. Джалота Панкаж. Управление программным проектом на практике. Software Project Management in Practise. Издательство: Лори, 2005 г. 224 стр.
13. Кантор Марри. Управление программными проектами. Практическое руководство по разработке успешного программного обеспечения. Издательство: Вильямс, 2002 г. — 176 стр.
14. Фатрелл Р. Т., Шафер Д. Ф., Шафер Л. И. Управление программными проектами: достижение оптимального качества при минимуме затрат. Вильямс 2003. — 1136 с.
15. Шейн Э. Организационная культура и лидерство. Построение. Эволюция. Совершенствование Издательство: Питер, 2002 г., 336 стр

Интернет-ресурсы

1. <http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс
2. <https://www.garant.ru/> - Гарант.ру
3. <https://rg.ru/> - Российская Газета
4. <https://www.techopedia.com/>
5. <https://pmstudent.com/>
6. <https://weeek.net/>
7. <https://vc.ru/>
8. <https://studmir.com/>
9. <https://tproger.ru/>
10. <https://tweekly.ru/>
11. <https://www.airtable.com/>

Электронно-библиотечные ресурсы и системы, информационно-справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.
2. Собственные учебные материалы, размещённые в личном кабинете обучающегося.